



(Concept) Overeenkomst  
t.b.v. HRM (incl. PSA) en Financiële diensten  
voor  
SALTO Eindhoven  
Projectnummer 8979/PvS

**Status :** Definitief

**Uitgevoerd door :** Het NIC, Paul van Sleeuwen

**In opdracht van :** SALTO Eindhoven

**Datum :** 21-05-2021

## OVEREENKOMST INZAKE HRM (incl. PSA) en Financiële Diensten

### DE ONDERGETEKENDEN:

- A. **Stichting Algemeen Toegankelijk Onderwijs (SALTO) Eindhoven**, statutair gevestigd te Eindhoven, kantoorhoudende te 5631 JM Eindhoven aan de Odysseuslaan 2, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Heer/mevrouw xxxx

Hierna te noemen: “**Opdrachtgever**”;

en

- B. **INSCHRIJVER**, statutair gevestigd te **PLAATS**, kantoorhoudende te **ADRES**, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer **XXXXXX**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door:  
*de heer* **NAAM, FUNCTIE**;

Hierna te noemen: “**Wederpartij**”

Hierna gezamenlijk te noemen: “**Partijen**”

### OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever levering en dienstverlening wenst voor HRM (incl. PSA) en Financiële diensten en daartoe een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft gehouden conform de gewijzigde Aanbestedingswet 2012;
- **De aanbesteding op xxx 2021 is gepubliceerd met kenmerknummer 8979/PvS;**
- De Offerte van Opdrachtnemer als de economisch meest voordelige inschrijving is aangemerkt op basis van de beste prijs/kwaliteitverhouding;
- Opdrachtnemer in staat en bereid is HRM (incl. PSA) , Financiële diensten en bijbehorende dienstverlening te leveren;

- Partijen de wederzijdse rechten en plichten ter zake, in deze overeenkomst vast wensen te leggen;

### **Bijlagen**

Bijlage I Nota van Inlichtingen d.d. xxxx

Bijlage II Beschrijvend document van Opdrachtgever d.d. xxxxx, inclusief bijlagen;

Bijlage III ARVODI 2018;

Bijlage IV Offerte met bijlagen van Opdrachtnemer d.d. xxxxx

Ingeval van strijdigheid tussen een bepaling uit de Overeenkomst en bepalingen uit een Bijlage, geldt de volgende rangorde:

- Deze overeenkomst
- Bijlage I Nota van Inlichtingen d.d. xxxx
- Bijlage II Beschrijvend document van Opdrachtgever d.d. xxxxx, inclusief bijlagen;
- Bijlage III ARVODI 2018;
- Bijlage IV Offerte met bijlagen van Opdrachtnemer d.d. xxxxx

### **VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:**

#### **Artikel 1 BEGRIPSOMSCHRIJVINGEN**

In het navolgende wordt verstaan onder:

#### **Aanbestedingswet**

De gewijzigde Aanbestedingswet 2012 bevat zowel regels voor aanbestedingen boven de Europese drempelbedragen, als daaronder.

#### **Beschrijvend document**

De offerteaanvraag getiteld: “Beschrijvend document Europese aanbesteding volgens de openbare procedure voor de HRM (incl. PSA) , Financiële diensten en bijbehorende dienstverlening te leveren ten behoeve van Salto Onderwijs” met kenmerk EU.8979/PvS

de volgende CPV-code is hiervoor van toepassing: xxxx.

#### **Bijlage**

Een van de bijlagen bij deze overeenkomst.

#### **Artikel 2 TOEPASSELIJKHEID**

a. Deze overeenkomst is onverkort van toepassing op alle leveringen en diensten voortvloeiende uit deze overeenkomst. Alle leveringen en diensten dienen plaats te vinden conform de in het Beschrijvend document

geformuleerde specificaties en door de Opdrachtnemer geoffreerde specificaties (Offerte). Het Beschrijvend document en Offerte maken als Bijlage integraal deel uit van deze overeenkomst.

b. Mondelinge en telefonische afspraken, evenals afspraken per e-mail zijn slechts dan bindend, indien deze door Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn bevestigd.

c. In die gevallen waarin deze Overeenkomst niet voorziet, zijn de ARVODI 2018 van toepassing welke zijn toegevoegd aan deze overeenkomst als Bijlage.

d. Wijzigingen van deze overeenkomst of aanvullingen daarop zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

e. Indien van één of meer bepalingen van deze overeenkomst bij nadere overeenkomst wordt afgeweken of nietig dan wel vernietigd zijn, blijven de overige bepalingen van de overeenkomst nog van kracht. Partijen zullen over de desbetreffende bepalingen overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen, zodat de strekking van deze overeenkomst behouden blijft.

f. Op deze overeenkomst is Nederlands Recht van toepassing.

g. Daar waar de bepalingen van deze overeenkomst afwijken van de ARVODI 2018 (zoals toegevoegd als Bijlage) prevaleert het gestelde in deze overeenkomst.

### **Artikel 3 OPDRACHTVERLENING**

De Opdrachtgever is gerechtigd opdracht te verstrekken tot de dienstverlening conform de voorwaarden vastgelegd in deze overeenkomst. De Opdrachtnemer zal deze opdrachten aanvaarden.

### **Artikel 4 OMVANG VAN DE OPDRACHT**

Hetgeen beschreven in het beschrijvend document. Uitgangspunt is dat alle werkzaamheden uitgevoerd dienen te worden die je van een professioneel dienstverlener mag je verwachten, ofwel dat deze deugdelijk werk levert.

### **Artikel 5 DUUR VAN DE OVEREENKOMST EN BEËINDIGING**

Deze overeenkomst gaat in op.... ..... en heeft een looptijd van vier (4) jaar. Voor elk van de onderdelen opgenomen in de aanbesteding geldt één optie tot verlenging van twee (2) keer twee (2) jaar. De totale duur voor alle onderdelen van deze opdracht inclusief verlengingsopties komt daarmee op acht (8) jaar.

### **Artikel 6 RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN PARTIJEN**

a. Opdrachtnemer garandeert dat hij uitvoering zal geven aan het proces zoals beschreven in het Beschrijvend document;

b. Opdrachtnemer verzorgt de dienstverlening van:

1. HRM (incl. PSA) administratieve diensten;
2. Financiële administratieve diensten;
3. Systeemgebruik voor HR (incl.PSA) administratie;
4. Systeemgebruik voor Financiële administratie (incl. begroting en rapportage).

## **Artikel 7 INFORMATIEVOORZIENING**

a. Partijen wijzen ieder een contactpersoon aan die bevoegd zijn de partij die hen heeft aangewezen in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst te vertegenwoordigen.

- Opdrachtgever wijst als contactpersoon aan: xxxx

- Opdrachtnemer wijst als contactpersoon / accountmanager aan: xxxxx

b. Operationele afspraken, die in dit overleg door de contactpersonen van alle participerende partijen bevoegdlijk zijn gemaakt, gelden als aanvulling of wijziging (niet zijnde een wezenlijke wijziging) van deze overeenkomst als bedoeld in artikel 2 onder d, voor zover deze schriftelijk zijn vastgelegd. Partijen garanderen over en weer dat de personen die namens hen aan dit overleg deelnemen bevoegd zijn operationele afspraken te maken.

## **Artikel 8 WIJZIGINGEN**

a. Als Opdrachtnemer een opdracht niet wil of kan uitvoeren, dan kan Opdrachtgever bij wijze van uitzondering de opdracht gunnen aan een andere onderneming. Een ontbinding op grond van dit lid geeft geen der partijen recht op vergoeding van enigerlei schade. Opdrachtgever gaat niet over tot ontbinding van de overeenkomst dan na met Opdrachtnemer over deze gevolgen in overleg te zijn getreden. In plaats van ontbinding heeft Opdrachtgever tevens het recht af te zien van de wijziging.

b. Opdrachtnemer mag geen wijzigingen aanbrengen of uitvoeren zonder voorafgaande schriftelijke opdracht of toestemming van Opdrachtgever.

## **Artikel 9 TUSSENTIJDSE BEËINDIGING**

a. Opdrachtgever is bevoegd deze overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling en voorafgaande rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen indien:

- Opdrachtnemer in staat van faillissement is verklaard;

- Opdrachtnemer surséance van betaling heeft aangevraagd;

b. Indien Opdrachtnemer als gevolg van een toerekenbare tekortkoming niet voldoet aan een of meer bepalingen van deze overeenkomst en haar Bijlagen dan is Opdrachtgever bevoegd, nadat zij Opdrachtnemer in gebreke heeft gesteld, op een nader door hen te bepalen termijn de overeenkomst zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen.

c. In het geval Opdrachtnemer, ook na schriftelijke aanmaning van Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de verplichtingen, is Opdrachtgever, onverminderd haar verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen.

De kosten samenhangend met het herstel van het verzuim zullen Opdrachtnemer in rekening worden gebracht. Opdrachtnemer is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

d. Alle vorderingen die Opdrachtgever heeft of zal verkrijgen op Opdrachtnemer ten gevolge van de in artikel 9.a. en 9.b. beschreven oorzaken, zullen terstond en ten volle opeisbaar zijn.

## **Artikel 10 PRIJZEN**

- a. Opdrachtnemer brengt voor de dienstverlening de geoffreerde kosten in rekening bij Opdrachtgever.
- b. Opdrachtgever vergoedt geen andere kosten aan Opdrachtnemer terzake van de uitvoering van deze overeenkomst dan zoals aangegeven in lid a.

## **Artikel 11 FACTURERING en BETALING**

- a. De facturen dienen verzonden te worden naar: facturenxxxxxx
- b. Opdrachtnemer factureert per maand, digitaal aan Opdrachtgever.
- c. Opdrachtgever zal voor betaling zorg dragen binnen een periode van 30 dagen na ontvangst factuur.
- d. De verzamelfactuur per vestiging bevat minimaal;
  - Naam van de opdrachtgever c.q. contactpersoon bij Opdrachtgever;
  - Het contractnummer en – indien door de Opdrachtgever beschikbaar gesteld – het inkoopordernummer;
  - Een correcte omschrijving van de geleverde diensten;
  - Het IBAN-rekeningnummer van Opdrachtnemer;.
  - Het BTW identificatienummer van Opdrachtnemer;
  - De juiste optellingen en toepassing van BTW regels en het totale BTW-bedrag;
  - Factuuradres.
- e. Opdrachtgever is na het verstrijken van de overeengekomen betalingstermijn de wettelijke rente verschuldigd.

## **Artikel 12 OVERDRACHT RECHTEN EN VERPLICHTINGEN OPDRACHTNEMER**

Opdrachtnemer mag zijn uit de overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen noch geheel noch gedeeltelijk overdragen aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Aan deze toestemming kan Opdrachtgever voorwaarden verbinden. Opdrachtgever onthoudt haar toestemming niet op onredelijke gronden.

## **Artikel 13 AANSPRAKELIJKHEID**

- a. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de schade welke het gevolg is van de door de Opdrachtnemer verstrekte onjuiste of anderszins onvolledige gegevens.
- b. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor toerekenbare schade die door Opdrachtgever of door derden wordt geleden als gevolg van handelen of nalaten van hemzelf, van zijn personeel of van degenen die door hem bij de uitvoering van de overeenkomst zijn betrokken. Deze schade wordt per gebeurtenis gemaximeerd tot € 1.000.000,- per gebeurtenis, met een maximum van € 1.500.000,- per kalenderjaar.
- c. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden op vergoeding van schade op grond van aansprakelijkheid als bedoeld in de vorige twee leden.
- d. Indien ten gevolge van een toerekenbare tekortkoming door Opdrachtnemer met betrekking tot de uitvoering van de overeengekomen dienstverlening de overeenkomst zal worden ontbonden, zal

Opdrachtnemer geen schadeloosstelling kunnen eisen.

e. Opdrachtnemer verzekert zich tegen de aansprakelijkheid als bedoeld in dit artikel voor minimaal één (1) miljoen euro per gebeurtenis. Opdrachtnemer houdt zich verzekerd gedurende de looptijd van de overeenkomst en verleent Opdrachtgever desgewenst inzage in de polis en de verrichte premiebetalingen.

f. Opdrachtnemer zal niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever de in lid e f bedoelde verzekeringsovereenkomst(en) beëindigen, dan wel de condities waaronder deze is (zijn) aangegaan en het (de) verzekerde bedrag(en).

g. De door Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn begrepen

#### **Artikel 14 BOETE**

a. Opdrachtgever is bevoegd een boete te heffen voor iedere dag dat de Opdrachtnemer in gebreke blijft zijn verplichtingen uit deze overeenkomst na te komen. Hiervan is in ieder geval sprake indien Opdrachtnemer:

- aanmerkelijke organisatorische fouten maakt, die de bedrijfsvoering van Opdrachtgever merkbaar nadelig beïnvloeden.

Indien Opdrachtgever zulks van mening is, zal zij Opdrachtnemer hiervan schriftelijk op de hoogte stellen en een redelijke termijn van herstel aangeven. Bij een tweede constatering van dezelfde aard, na de hersteltermijn en binnen een periode van 3 maanden, zal de boete conform lid b worden geheven.

b. De boete bedraagt 1 % van de totale omzet op jaarbasis voor de bij de dienstverlening overeengekomen bedragen, voor elke werkdag dat de Opdrachtnemer in gebreke blijft, tot een maximum van 5 %. Voor de bepaling van de omzet op jaarbasis geldt het jaar waarin de Opdrachtnemer in gebreke blijft (van 1 januari tot 1 januari).

c. De boete wordt met de openstaande vorderingen van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever verrekend. Indien deze openstaande vorderingen het bedrag niet dekken, zal het restant gefactureerd worden aan Opdrachtnemer.

#### **Artikel 15 TEKORTKOMING**

1. Ingeval één der partijen een verplichting uit onderhavige overeenkomst niet, niet tijdig of niet deugdelijk nakomt dan wel aan de andere kant tekort schiet in de nakoming van één (1) of meer van zijn verplichting(en) uit onderhavige overeenkomst, zal de andere partij hem deswege in gebreke stellen, tenzij de nakoming van de betreffende verplichting al blijvend onmogelijk is of er sprake is van een fatale termijn, in welk geval de nalatige partij onmiddellijk in verzuim is. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

2. De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting(en) is tegenover de andere partij aansprakelijk voor de vergoeding van de door de andere partij geleden c.q. te lijden schade, zowel direct als indirect, onverminderd diens overige rechten, waaronder begrepen het recht op ontbinding van de overeenkomst.

3. De wettelijke rente over bedragen die de Opdrachtgever vooruit heeft betaald, te berekenen over de periode van verzuim, worden verrekend met nog te betalen facturen. Ingeval volledige betaling al heeft plaatsgevonden, zal Opdrachtnemer deze rente onverwijld aan de Opdrachtgever vergoeden.

#### **Artikel 16 OVERMACHT**

1. In geval van overmacht wordt de nakoming van de desbetreffende en de daarmee samenhangende verplichting(en) geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de overmacht, zonder dat partijen over en weer tot enige schadevergoeding en of betaling van een boete ter zake gehouden zijn. Partijen kunnen zich tegen elkaar alleen op overmacht beroepen, indien de desbetreffende partij zo spoedig mogelijk doch uiterlijk op het moment dat hij had moeten presteren, onder overlegging van de bewijsstukken, de wederpartij schriftelijk van een dergelijk beroep op overmacht in kennis stelt.

2. Indien enige partij door overmacht definitief in de onmogelijkheid verkeert te presteren, of indien de overmacht periode langer dan 30 dagen heeft geduurd of tenminste 30 dagen zal duren, heeft de andere partij het recht de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, zonder dat daarbij enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.

3. Onder overmacht aan de zijde van Opdrachtnemer wordt in ieder geval niet verstaan gebrek aan personeel, stakingen binnen Opdrachtnemer, wanprestatie van door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden, uitval van hulpmaterialen, liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.

#### **Artikel 17 ONTBINDING**

1. In geval van een tekortkoming door Opdrachtnemer in de nakoming van zijn verplichtingen uit de overeenkomst of van nadere overeenkomsten die daaruit voortvloeien, alsmede onder andere in geval van zijn faillissement, surséance van betaling en in geval van stillegging, intrekking van eventuele vergunningen, beslag op (een deel van) bedrijfseigendommen bestemd voor de uitvoering van de overeenkomst, liquidatie of overname of daarmee vergelijkbare toestand van het bedrijf van Opdrachtnemer heeft de Opdrachtgever het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

2. Onverminderd alle andere rechten kan de Opdrachtgever de overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden, indien door Opdrachtnemer of een van zijn ondergeschikten of vertegenwoordigers enig voordeel is of wordt aangeboden of verschaft aan een persoon, die deel uitmaakt van het bedrijf van de Opdrachtgever of aan een van zijn ondergeschikten of vertegenwoordigers.

3. Ontbinding geschiedt door middel van een aangetekende brief of deurwaardersexploot aan Opdrachtnemer.

4. De beëindiging of ontbinding van deze overeenkomst ontslaat partijen niet van hun lopende verplichtingen en uitvoering van de nadere overeenkomsten uit hoofde van deze overeenkomst, zoals: geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom en overdracht verplichtingen.

#### **Artikel 18 GESCHILLEN**

Elk geschil betreffende de totstandkoming, de uitleg of de uitvoering van deze overeenkomst en de daaruit voortvloeiende nadere overeenkomsten alsmede elk ander geschil ter zake van of in verband met deze

overeenkomst, hetzij juridisch hetzij feitelijk, geen uitzonderd, zal ter beslechting aan de daartoe bevoegde rechter te Maastricht worden voorgelegd. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen echter niet eerder een beroep op de rechter doen dan nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om dit geschil in onderling overleg te beslechten.

Aldus opgemaakt en ondertekend in tweevoud te Eindhoven,

Opdrachtgever;

Heer/mevrouw **xxxx**

Voorzitter College van Bestuur

Opdrachtnemer;

**xxxxxx**

Directeur